

नानाजी देशमुख पशुचिकित्सा विज्ञान विश्वविद्यालय, जबलपुर, (म.प्र.)
पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय,
महू

निविदा प्रपत्र
कार्यालय अधिष्ठाता

ई-निविदा सूचना क्रमांक 595/क्रय/Tender/ET-01/2026-27

दिनांक: 12/6.2026

- श्री / मेसर्स -
- कार्य का नाम - पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महू में
(कम्प्यूटर पार्ट्स, फोटोकापी पार्ट्स, प्रिंटर पार्ट्स/प्रिंटर टोनर
काट्रेज एवं रिफिलिंग) और रिपेयर हेतु दर निर्धारण ।
- अनुबंध क्रं. - , दिनांक
- कायदेश क्रं. - , दिनांक



अधिष्ठाता
पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन
महाविद्यालय, महू (म.प्र.)

कार्यालय अधिष्ठाता

पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु

ई-निविदा सूचना

ई-निविदा सूचना क्र. 59/Pur./Tender/ET-01/2026-27,

दिनांक 12/6/2026

पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु (म.प्र.) द्वारा निम्न दशयि कार्य हेतु पंजीकृत फर्मों / संस्थाओं से खुली निविदा के माध्यम से आमंत्रित की जाती है। विस्तृत निविदा ई-निविदा पोर्टल www.mptenders.gov.in पर देखी व भरी जा सकेगी। ई-निविदा प्रकाशन उपरान्त निविदा में कोई संशोधन या परिवर्तन किया जाता है तो वह मात्र उपरोक्त उल्लेखित ई-निविदा पोर्टल पर ही उपलब्ध रहेगा। कार्यों का विवरण निम्नानुसार है:-

क्र.	कार्य का नाम
01.	पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु (म.प्र.) में (कम्प्यूटर पार्ट्स, फोटोकॉपी पार्ट्स, प्रिंटर पार्ट्स/प्रिंटर टोनर कार्ट्रिज एवं रिफिलिंग हेतु दर निर्धारण।

- निविदा ऑनलाईन भरने की प्रारंभिक तिथि 13.10.2026 से एवं अंतिम तिथि 03.11.2026
- निविदा की हार्ड कॉपी मोहर बंद लिफाफे में कार्यालय में पहुंचने की अंतिम तिथि 10.11.2026

Dean

Nanaji Deshmukh Veterinary Science
University
College of Vety. Sc. & A.H.
MHOW (M.P.)

ई-निविदा सूचना

दिनांक/2/6 .2026

क्रं.	कार्य का विवरण	धरोहर राशि रू.	निविदा प्रपत्र का मूल्य	अवधि
1	पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु में कम्प्यूटर पार्ट्स, फोटोकॉपी पार्ट्स, प्रिंटर पार्ट्स/प्रिंटर टोनर काटेज एवं रिफिलिंग और रिपेयर हेतु दर निर्धारण।	30,000/-	2000/-	एक वर्ष

निविदा प्रपत्र क्रय करने की तिथि	दिनांक 13.10.2026 प्रातः 10:30 बजे से दिनांक 03.11.2026 सायं 5:00 बजे तक
प्री बिड मीटिंग (महाविद्यालय भवन सभागार)	दिनांक 21.10.2026, दोपहर 3:00 से सायं 4:00 बजे तक
बिड / निविदा भरने की अंतिम तिथि	दिनांक 03.11.2026 सायं 5:00 बजे तक
तकनीकी दस्तावेज कार्यालय में जमा करने की अंतिम तिथि	दिनांक 10.11.2026 सायं 5:00 बजे तक
तकनीकी बिड खोले जाने की तिथि	दिनांक 11.11.2026 प्रातः 11:30 बजे
प्राइज बिड खोले जाने की तिथि	दिनांक 12.11.2026 (परिवर्तनीय)

नोट :- निविदा को स्वीकृत अथवा बिना कारण बताये निरस्त करने का पूर्ण अधिकार महाविद्यालय के पास सुरक्षित है। इस सम्बंध में कोई पत्र व्यवहार मान्य नहीं किया जावेगा।

कार्यालय का पता:- कार्यालय अधिष्ठाता, पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु ओल्ड
ए.बी. रोड ग्राम हरनियाखेडी, महु इन्दौर (म.प्र.) - 453446 ।

अधिष्ठाता

पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन
महाविद्यालय, ४
मह. (म.प्र.)

कार्यालय अधिष्ठाता
पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय,
महू (म.प्र.)- 453446

ई-निविदा सूचना क्र. : 509/क्रय/Tender/ET-01/2026-27

दिनांक 12.10.2026

1. निविदा प्रपत्र भरते समय निविदा की पात्रता हेतु निम्न बिन्दुओं का विशेष रूप से ध्यान रखें :-

- 1.1 आमंत्रित निविदा "ई-निविदा" पद्धति पर आधारित है। निविदा, ई-निविदा के माध्यम से www.mptenders.gov.in पर आमंत्रित की गयी है।
- 1.2 आवेदनकर्ता ईकाई अपने प्रस्ताव ई-टेंडर के माध्यम से ई-पोर्टल www.mptenders.gov.in पर प्रस्तुत करेगी, निविदा प्रकाशन के उपरान्त निविदा में किसी भी प्रकार का संशोधन व परिवर्तन किया जाता है तो वह मात्र उपरोक्त उल्लेखित ई-पोर्टल पर ही उपलब्ध रहेगा।
- 1.3 निविदा टू बिड प्रणाली पर आधारित है। अ - तकनीकी बिड, ब - वित्तीय बिड।
- 1.4 निविदा शुल्क की राशि एवं धरोहर राशि (EMD) ई-पोर्टल के माध्यम से देय होगी।
- 1.5 **तकनीकी बिड - परिशिष्ट - 01.** - निविदा आवेदन की पात्रता हेतु निम्न दशायें दस्तावेज / अभिलेखों की सुस्पष्ट व पठनीय प्रतियां क्रमबद्ध ई-पोर्टल पर अपलोड किया जाना अनिवार्य है एवं इन अभिलेखों स्वप्रमाणित प्रतियां क्रमबद्ध कार्यालय में भारतीय रजिस्टर्ड डाक / स्वयं के माध्यम से प्रस्तुत करना अनिवार्य है :-
 - a. निविदा शुल्क की राशि एवं धरोहर राशि (EMD) ई-पोर्टल पर भुगतान के रसीद की प्रति। MSME एवं Startup को धरोहर राशि (EMD) में छूट
 - b. कंप्यूटर पार्ट्स, फोटोकॉपीयर, प्रिंटिंग मशीन एवं कार्टेज रिफिलिंग फर्म/संस्था के स्थापना का वैध पंजीयन प्रमाण पत्र की छायाप्रति।
 - c. पेन (PAN) कार्ड की छायाप्रति।
 - d. ITR विगत तीन Assessment year 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26 का, या असाधारण मामले में जहां आयकर विभाग ने यह प्रमाण पत्र दिया है कि संबंधित फर्म ने नई शुरुआत की है। निविदाएं केवल उन डीलरों/आपूर्तिकर्ताओं से स्वीकार की जाएंगी जो नियमित आयकर और जी.एस.टी. का भुगतान करते हैं।
 - e. जी.एस.टी.(GST) रजिस्ट्रेशन प्रपत्र की छायाप्रति।
 - f. जी.एस.टी. रिटर्न (GSTR.-3B) अंतिम तिमाही का पंजीकृत चार्टर्ड एकाउन्टेड द्वारा प्रमाणित की प्रति।
 - g. निविदाकर्ता का आधारकार्ड की छायाप्रति। पार्टनर शिप फर्म होने की स्थिति में समस्त पार्टनर के आधार कार्ड की छायाप्रति। निविदाकर्ता का आधार नम्बर होना आवश्यक है।
 - h. नोटरीकृत शपथ पत्र 200/- रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर। **परिशिष्ट -03**
 - i. निविदाकर्ता ईकाई का विगत तीन वर्षों (Assessment year 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26 का) का औसत टर्नओवर कम से कम राशि **रु. 2,50,000/-** प्रतिवर्ष होना चाहिए। इससे सम्बंधित पंजीकृत चार्टर्ड एकाउन्टेड द्वारा जारी प्रमाण पत्र की प्रति।
 - j. निविदाकर्ता ईकाई का निविदा से सम्बंधित शासकीय / अर्धशासकीय / स्वशासी संस्था/ महाविद्यालय / विश्वविद्यालय में कम से कम एक वर्ष का कार्य का अनुभव होना अनिवार्य। तत्सम्बंधी प्रमाण पत्र एवं

- विभागों द्वारा जारी कुशलतापूर्वक पूर्णता का प्रमाण पत्र की छायाप्रति । अनुभव प्रमाण पत्र / कार्यदिश दिनांक 01 जनवरी 2021 के बाद का होना आवश्यक है ।
- k. वर्तमान में चल रहे कंप्यूटर एवं फोटोकॉपीयर मशीन के कार्य का अनुभव प्रमाण पत्र । किसी भी शासकीय / अर्धशासकीय / स्वशासी संस्था/ महाविद्यालय / विश्वविद्यालय में ।
- l. यदि निविदाकर्ताओं में कोई निविदाकर्ता स्टार्टअप की श्रेणी में वर्गीकृत किया जाता है तो उसके प्रकरण में टर्नओवर एवं अनुभव में छूट रहेगी । इस हेतु उस इकाई को स्टार्टअप माना जावेगा जो कि भारत सरकार, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय के उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापारिक भाग (DPIIT) के अधीन स्टार्टअप इंडिया से मान्यता प्राप्त हो एवं म0प्र0 राज्य में स्थापित एवं पंजीकृत होना अनिवार्य है । इस प्रयोजन हेतु उसी स्टार्टअप को मान्य किया जावेगा जो कि क्रेडिटिंग या इससे सम्बंधित कार्य में पंजीकृत है ।
- m. निविदा प्रपत्र (फर्म / निविदाकार द्वारा फर्म की मोहर लगा हस्ताक्षरित समस्त प्रपत्र)
- 1.6 निविदाकर्ता को निविदा में विभिन्न सामग्रियों की पूर्ति हेतु अपना प्रस्ताव आमंत्रित निविदा की वित्तीय दर परिशिष्ट - 02 के अनुसार ई पोर्टल पर प्रस्तुत करना होगा ।
- 1.7 निविदा सम्बंधि समस्त दस्तावेज लिफाफे में रख कर सील बन्द कर / मोहर बन्द कर भारतीय रजिस्टर्ड डांक / स्वयं के माध्यम से दशदि पते एवं निर्धारित तिथि तक पहुंचाना / उपलब्ध कराना होगा ।
- 1.8 ई-निविदा भाग लेने हेतु चाहे गये आवश्यक दस्तावेज जो कि ई-पोर्टल पर अपलोड किया जाना अनिवार्य है कि हार्ड कॉपी कार्यालय में प्रस्तुत करना अनिवार्य है । कोई भी दस्तावेज मिस-मैच पाये जाने पर उनकी निविदा अमान्य कर निरस्त कर दिया जावेगा । जिस हेतु लिफाफे पर कार्य का नाम, निविदा क्र. फर्म का नाम एवं पता, मोबा. नं आदि, सम्बंधित जानकारी स्पष्ट विस्तृत रूप से अंकित कराना अनिवार्य है । अंकित ना होने की स्थिति में निविदा में शामिल नहीं किया जावेगा ।
- 1.9 प्राप्त निविदाओं के तकनीकी विड दिनांक 11.11.2026 को प्रातः 11:30 बजे या अगले कार्य दिवस पर निविदाकर्ताओं या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएगी । यदि कोई निविदाकर्ता नियत समय पर उपस्थित नहीं होता है, तो सक्षम प्राधिकारी को संबंधित निविदाकर्ता या उसके प्रतिनिधि की अनुपस्थिति में किसी भी निविदा को खोलने का अधिकार होगा ।
- 1.10 प्राप्त निविदाओं को समिति द्वारा खोला जावेगी, जिसमें निविदा प्रपत्र के मूल्य की निर्धारित राशि एवं धरोहर राशि (EMD) ई-पोर्टल पर भुगतान के रसीद की प्रति एवं अन्य तकनीकी दस्तावेजों की जांच की जावेगी । तकनीकी दस्तावेज निविदा नियमों एवं शर्तों में उल्लेखित मापदंडों व दस्तावेजों अनुसार तकनीकी रूप से पात्र पाये जाने पर ही पात्र निविदाकारों के निविदा वित्तीय दर खोलने की कार्यवाही हेतु प्रस्तुत किया जावेगा ।
- 1.11 दिनांक 12.11.2026 को समय 11:30 बजे या अगले कार्य दिवस पर महाविद्यालय केन्द्रीय क्रय/निविदा समिति द्वारा पात्र / सफल निविदाओं के निविदा दर को ई-पोर्टल पर खोला जावेगा ।
- 1.12 निविदा के हार्ड कॉपी की मुहर बन्द निविदा लिफाफा कार्यालय अधिष्ठाता में दिनांक 10.11.2026 सायं 5:00 बजे तक अनिवार्यतः पहुंच जाना चाहिए । निर्धारित दिनांक एवं तिथि के पश्चात प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा / निविदा में शामिल नहीं किया जावेगा । एवं इनकी ई-पोर्टल पर प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा/ निविदा में शामिल नहीं किया जावेगा ।
- 1.13 निविदा को स्वीकृत अथवा बिना कारण बताये निरस्त करने का पूर्ण अधिकार महाविद्यालय के पास सुरक्षित है ।

2. निविदा प्रपत्र शुल्क, धरोहर राशि एवं परफॉर्मेन्स गारण्टी राशि :-

- 2.1 जारी निविदा, ई निविदा के माध्यम से www.mptenders.gov.in पर आमंत्रित की गयी है जिसमें ई-पोर्टल के माध्यम से निविदा शुल्क की राशि, धरोहर राशि देय होगी एवं ई-पोर्टल के माध्यम से निविदा दर अंकित करना एवं आवश्यक दस्तावेज अपलोड करना होगा एवं निर्धारित तिथि तक उक्त निर्देशानुसार आवश्यक दस्तावेज कार्यालय में उपलब्ध कराया जाना होगा ।
- 2.2 निविदा शुल्क और सुरक्षा जमा राशि (EMD) अनिवार्य है, बिना निविदा शुल्क के निविदा मान्य नहीं होगी तथा उसे अस्वीकृत कर दिया जाएगा। निविदा शुल्क राशि एवं सुरक्षा जमा राशि (EMD) ई-पोर्टल के माध्यम से देय होगी ।
- 2.3 यदि निविदा अस्वीकृत कर दी जाती है तो असाफल निविदाकारों की ब्याना राशि/सुरक्षा राशि (EMD) की पूरी राशि अगले 30 कार्यदिवस में वापस कर दी जावेगी ।
- 2.4 महाविद्यालय में पहले से जमा धरोहर राशि अथवा अन्य कोई राशि अथवा किसी देयक के विरुद्ध राशि को इस निविदा की धरोहर राशि के रूप में मान्य करने के अनुरोध को स्वीकार्य नहीं किया जाएगा ।
- 2.5 सफल निविदाकार को उनके द्वारा दिये गये ऑफर को वापिस लेने अथवा उसमें परिवर्तन करने या शर्तों तथा दशाओं में परिवर्तन करने का कोई अधिकार या अनुरोध स्वीकार नहीं होगा । यदि न्यूनतम दर पाई जाने वाला निविदाकार विश्वविद्यालय के साथ अनुबंध नहीं करता है तो उसकी धरोहर राशि को जप्त/राजसात कर लिया जावेगा ।
- 2.6 धरोहर राशि पर किसी भी दशा में कोई ब्याज देय नहीं होगा ।
- 2.7 सफल निविदाकार अनुबंध के दौरान परफॉर्मेन्स गारण्टी / कार्य निष्पादन सुरक्षा राशि के रूप में राशि रू. 30,000/- की एफ.डी.आर. किसी भी भारतीय राष्ट्रीयकृत बैंक द्वारा जारी एफ.डी.आर.(FDR) जमा करनी होगी, जो कि "Dean College of Veterinary Science and Animal Husbandry, Mhow" के नाम से जारी की गई हो, जिसे अनुबंध के सफल सम्पादन, पूर्णता तिथि अथवा सफल वारंटी अवधि पूर्णता के न्यूनतम तीन माह बाद निविदाकार को वापस कर दिया जावेगा ।
- 2.8 सफल निविदाकार द्वारा अनुबंध के दौरान परफॉर्मेन्स गारंटी की राशि की एफ.डी.आर. जमा करना होगा । परफॉर्मेन्स गारण्टी हेतु MSME एवं स्टार्टअप के लिए कोई छूट नहीं होगी । परफॉर्मेन्स गारंटी की राशि की एफ.डी.आर. निर्धारित समय में कार्यालय में जमा ना करने पर उक्त निविदाकार को अनुबंध सम्पादित नहीं किया जावेगा / सप्लाय आदेश जारी नहीं किया जावेगा । और यह माना जावेगा की सफल निविदाकार सामग्री सप्लाय का इच्छुक नहीं है, ऐसे निविदाकार को विभाग द्वारा काली सूची (Black List) में डाला जावेगा, एवं विश्वविद्यालय की भविष्य की किसी भी निविदा में भाग लेने से वंचित रखा जावेगा / इनकी निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा ।
- 2.9 परफॉर्मेन्स गारण्टी की राशि निविदा प्रपत्रों में उल्लेखित शर्तों के प्रावधानों के अनुसार अनुबंध के उचित निष्पादन के लिए ली जावेगी । आपूर्ति / कार्य के सफल समापन पर अनुबंध की समाप्ति पर इसे कार्य पूर्णता तिथि से तीन माह के बाद वापस कर दिया जाएगा । जमा परफॉर्मेन्स गारंटी की राशि विनिर्देशों के संदर्भ में उचित आपूर्ति के साथ और आपूर्ति के लिए मांगपत्र के अनादर और जानबूझकर आपूर्ति न करने के मामले में अन्य पार्टी / पार्टियों से माल खरीदने / कार्य कराने पर, के माध्यम से किसी भी नुकसान का समायोजन किया जाएगा।

3. निविदा कार्य के अनुबंध की नियम व शर्तें :-

- 3.1 निविदा के सम्बंध में प्री बिड मीटिंग, महाविद्यालय सभागार में दिनांक 21.10.2026 समय दोपहर 3:00 बजे से सायं 4:00 बजे तक निर्धारित की गयी है जिसमें इच्छुक निविदाकर्ता/फर्म/संस्था निविदा प्रपत्र में जो नियम व शर्तें, तथा तकनीकी स्पेसिफिकेशन (terms & conditions, technical specifications,) या scope of work दिया गया है, उसमें अगर किसी निविदाकर्ता/फर्म/संस्था को कोई संशय है तो वो इस बैठक में पूछ सकता है। निविदा दस्तावेजों/प्रपत्र में संशोधन होने पर पृथक से शुद्धिपत्र ई-निविदा पोर्टल पर जारी किया जावेगा।
- 3.2 प्री बिड मीटिंग दिनांक के पश्चात निविदाकर्ता/फर्म/संस्था आदि के द्वारा किसी भी प्रकार की ली गयी आपत्ती पर विचार नहीं किया जावेगा।
- 3.3 निविदा दर सूची में अंकित समस्त आइटमों के दर अंकित करना अनिवार्य है, वित्तीय निविदा पत्रक के सभी आइटमों के दर के कुल योग की तुलना कर कार्य हेतु न्यूनतम (L-1) का चयन किया जावेगा। यदि निविदाकार द्वारा कुछ आइटमों को छोड़कर दर अंकित किया जाता है तो ऐसे निविदाकार को अयोग्य घोषित कर इनकी दरों पर विचार नहीं किया जावेगा।
- 3.4 कार्य के दौरान किसी भी प्रकार की घटना / दुर्घटना या हानि होने पर महाविद्यालय की जबाबदारी नहीं होगी।
- 3.5 तकनीकी निविदा में अंकित मापदंडों में पात्र पाये गये निविदाकारों की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
- 3.6 उपरोक्तानुसार वित्तीय निविदा हेतु यदि दो या दो से अधिक निविदाकारों की प्रस्तावित न्यूनतम दरों का योग न्यूनतम एवं एक समान पायी जाती है तो उक्त परिस्थिति निविदाकर्ता फर्म / संस्था के कार्य अनुभव के आधार पर अधिक अंक प्राप्त करने वाली फर्म की न्यूनतम दर को प्राथमिकता दी जावेगी। जिस हेतु टर्न ओवर एवं अनुभव के आधार पर अंको का निर्धारण महाविद्यालय समिति द्वारा किया जावेगा। इस संबंध में महाविद्यालय का निर्णय अंतिम व बन्धनकारी होगा।
- 3.7 निविदाकार सामग्री हेतु प्रस्तुत / अंकित की गयी दरें भारतीय मुद्रा में अंकित की जावेगी।
- 3.8 निविदा में प्राप्त योग्य प्रस्ताव (न्यूनतम दर) अनुबंध / दर स्वीकृति आदेश दिनांक से एक वर्ष के लिए वैध / लागू रहेगा। तदनुसार अनुबंध सम्पादित किया जावेगा। निविदा अनुबंध अवधि के दौरान निविदाकर्ता द्वारा निविदा की दरों में कोई परिवर्तन नहीं किया जाएगा। कार्य संतोषजनक पाये जाने पर प्राथमिक निविदा अनुबंध की अवधि निविदाकार एवं महाविद्यालय के मध्य आपसी सहमति से मध्यप्रदेश भंडार क्रय तथा सेवा उपार्जन नियम - 2015 (यथा संशोधित 2022) के अंतर्गत आगामी अवधि के लिये बढ़ाया जा सकेगा। निविदाकर्ता की सेवाएं /सामग्री आपूर्ति संतोषजनक एवं निविदाशर्तों के अनुसार ना पाये जाने पर 15 दिवस की सूचना दी जाकर अनुबंध समाप्त कर दिया जावेगा। महाविद्यालय को अधिकार होगा कि वह बिना कोई कारण दर्शाये भी एक माह का लिखित नोटिस देकर अनुबंध समाप्त कर सकेगा।
- 3.9 महाविद्यालय/सक्षम प्राधिकारी अधिष्ठाता, पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, मह केवल न्यूनतम दरें स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है।
- 3.10 यदि निविदाकर्ता निर्धारित अवधि में आपूर्ति के आदेशों का पालन करने में विफल रहता है, तो सक्षम प्राधिकारी (अधिष्ठाता, पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, मह) द्वारा सुरक्षा राशि/ परफॉर्मेन्स गारण्टी राशि राजसात कर ली जावेगी। ऐसे निविदाकार को विभाग द्वारा काली सूची (Black List) में डाला जावेगा एवं महाविद्यालय की भविष्य की किसी भी निविदा में भाग लेने से वंचित रखा जावेगा / इनकी निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा।
- 3.11 एक बार निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत निविदा को निविदाकर्ता द्वारा वापस नहीं लिया जा सकता है।

- 3.12 निविदाकर्ता को कार्य का नाम, निविदा क्रमांक एवं अंतिम तिथि तथा प्राप्तकर्ता कार्यालय का नाम स्पष्ट रूप से लिफाफे पर लिखना होगा।
- 3.13 निविदाकर्ता को अपनी फर्म का नाम, पता, ई-मेल और टेलीफोन नंबर स्पष्ट रूप से लिफाफे पर लिखना होगा।
- 3.14 निविदाकर्ता / फर्मों को निविदा नियम एवं शर्तों के सभी पृष्ठों पर हस्ताक्षर और मुहर लगानी होगी।
- 3.15 निविदा प्रक्रिया (फर्मों के बीच टाई, निविदा रद्द करना आदि) के संबंध में महाविद्यालय का निर्णय अंतिम होगा।
- 3.16 निविदाकार द्वारा अनुबंध का किसी भी प्रकार का उलंघन करने से महाविद्यालय को हुई हानि की वसूली निविदाकार से वसूल की जाएगी। यह वसूली निविदाकार द्वारा प्रस्तुत दायकों एवं धरोहर राशि अथवा परफॉर्मेंस गारण्टी की राशि से की जावेगी।
- 3.17 निर्धारित निविदा फार्म में किसी भी प्रकार किए गए परिवर्तन को स्वीकार नहीं किया जावेगा। अपूर्ण निविदा एवं सशर्त निविदा मान्य नहीं की जायेगी।
- 3.18 अनुबंधित निविदाकार जिसे महाविद्यालय द्वारा कार्य आवंटित किया गया है, वह किसी अन्य निविदाकार / व्यक्ति को कार्य हस्तान्तरित (Sublet) नहीं कर सकता।
- 3.19 कायदेश के आधार पर महाविद्यालय द्वारा कोई अग्रिम राशि का भुगतान नहीं किया जाएगा। किसी भी बैंक / संस्था से लोन लेने हेतु निविदाकार की महाविद्यालय द्वारा अनुसंधान नहीं की जावेगी।
- 3.20 निविदाकार द्वारा निविदा प्रपत्रों में अंकित किया गया पता ही अनुबंध एवं आबंटन आदि के समस्त उद्देश्यों हेतु मान्य होगा, जब तक की निविदाकार द्वारा विधिवत कोई नया पता महाविद्यालय को पंजीकृत पावती डाक से सूचित नहीं किया जाता है।
- 3.21 फर्म को न तो राज्य में और न ही देश में किसी भी एजेंसी अथवा शासकीय / अर्धशासकीय संस्था द्वारा ब्लैक लिस्ट नहीं किया गया है। 200/- रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर का नोटरीकृत शपथ पत्र अनिवार्य है अन्यथा निविदा अस्वीकार कर दी जाएगी। परिशिष्ट - 03 अनुसार।
- 3.22 निविदाकर्ता द्वारा प्रमाणीकरण हेतु प्रस्तुत समस्त दस्तावेजों का सत्यापन कराया जा सकेगा। परीक्षण पश्चात दस्तावेजों में कोई असत्य जानकारी पाई जाती है तो उक्त निविदाकार की धरोहर राशि एवं अन्य देय राशि राजसात की जाकर उसके विरुद्ध विधिक कार्यवाही की जावेगी।
- 3.23 सफल निविदाकर्ता को स्वयं के व्यय से 1000/- रुपये के गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर / ई-स्टाम्प पर अनुबंध बांड 10 दिवस के भीतर निष्पादित करना होगा। यदि कोई सफल निविदाकर्ता निर्धारित समय सीमा के भीतर गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर / ई-स्टाम्प पर अनुबंध बांड निष्पादित करने में विफल रहता है, तो " अधिष्ठाता पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु " ऐसे सफल निविदाकर्ता की सुरक्षा जमा राशि/ परफॉर्मेंस गारण्टी राशि जव्त करने के लिए सक्षम होगा। एवं ऐसे निविदाकार को विभाग द्वारा काली सूची (Black List) में डाला जावेगा तथा महाविद्यालय की भविष्य की किसी भी निविदा में भाग लेने से वंचित रखा जावेगा / इनकी निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा।
- 3.24 सफल निविदाकर्ता को महाविद्यालय के साथ निविदा दर स्वीकृति सूचना के 10 दिवस के अन्दर शासन के नियमानुसार निविदा नियमों एवं शर्तों पर अनुबंध करना अनिवार्य होगा। निर्धारित तिथि तक अनुबंध नहीं कर पाने की दशा में धरोहर राशि महाविद्यालय के पक्ष में राजसात कर ली जावेगी। अनुबंध का संपूर्ण व्यय निविदाकर्ता को वहन करना होगा। निर्धारित अवधि में अनुबंध नहीं करने की दशा में प्रतिभूति राशि एवं निष्पादन प्रतिभूति जव्त कर ली जावेगी तथा सफल निविदाकार की एल-1 की दर निरस्त कर द्वितीय न्यूनतम दर वाले निविदाकर्ता को प्रथम घोषित कर न्यूनतम दरों पर सेवाएं देने का अवसर प्रदान किये जाने पर विचार किया जा

सकेगा। निविदा में शामिल द्वितीय निविदाकर्ता को क्रय ओदश जारी करने पर अंतर की राशि का कटौत सफल निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत धरोहर राशि से म.प्र. शासन द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार वसूल किया जावेगा।

- 3.25 शर्तें निर्धारित करते समय कई बार कई समस्याओं का दृष्टिगोचर नहीं हो पाता है। अतः सक्षम प्राधिकारी अधिष्ठाता, पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु जनहित में निविदा की किन्हीं भी शर्तों को परिवर्तित कर सकते हैं।
- 3.26 सक्षम प्राधिकारी अधिष्ठाता, पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु (Dean Co.Vsc., MHOW), को निविदा को आंशिक या पूर्ण रूप से स्वीकार करने या एक या एक से अधिक निविदाकर्ताओं के बीच आपूर्ति का वितरण करने और नियम व शर्तों को बढ़ाने या घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस सम्बंध में कोई पत्र व्यवहार मान्य नहीं किया जावेगा।
- 3.27 सक्षम प्राधिकारी अधिष्ठाता, पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु (Dean Co.Vsc., MHOW), निविदा के तहत अनुबंध के दौरान किसी भी समय अनुबंध / कायदेशि को निरस्त या संशोधित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और निविदाकर्ता मुआवजे के किसी भी दावे के बिना इसका पालन करने के लिए बाध्य होगा।
- 3.28 इस अनुबंध के क्रियान्वयन से उत्पन्न किसी भी विवाद के मामले में, आर्बिटर / मध्यस्थता की शक्ति माननीय कूलगुरु जी, नानाजी देशमुख पशुचिकित्सा विज्ञान विज्ञान विश्वविद्यालय, जबलपुर के पास है, जिनका निर्णय दोनों पक्षों के लिए अंतिम व बंधनकारी होगा।
- 3.29 किसी भी प्रकार की वाद-विवाद की स्थिति में माननीय उच्च न्यायालय जिला जबलपुर न्यायाधिक क्षेत्र होगा।
- 3.30 निविदाकर्ता द्वारा निविदा प्रस्तुत करने का तात्पर्य है कि उसने निविदा/अनुबंध की सभी शर्तों को पढ़ लिया है और आपूर्ति के दायरे और विनिर्देशों से पूरी तरह अवगत है। उसे सामग्री की उपयुक्तता और उपलब्धता के बारे में भी खुद को संतुष्ट करना चाहिए। जो निविदाकर्ता हमारे अनुबंध की शर्तों और नियमों से संतुष्ट नहीं है, उसे निविदा प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं है।


अधिष्ठाता
पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन
महाविद्यालय
महु (म.प्र.)

निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)

परिशिष्ट - 01

तकनीकी बिड हेतु दस्तावेज

कार्य - पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु में कम्प्यूटर पार्ट्स, फोटोकापी पार्ट्स, प्रिंटर पार्ट्स/ प्रिंटर टोनर कार्ट्रिज एवं रिफिलिंग और रिपेयर हेतु दर निर्धारण।
निविदा क्र. /क्रय/Tender/ET-...../2026-27/....., दिनांक

क्र.	विवरण	Details Enclosed by Bidder/Firm/Proprietor	Scrutinizing by committee
1	निविदाकर्ता / संस्था का नाम		
	संस्था प्रमुख/प्रमुखों का नाम		
	संस्था का पंजीकृत कार्यालय का पता		
	टेलिफोन नम्बर		
	मोबाइल नम्बर		
	ई-मेल		
2	संस्था प्रमुख/प्रमुखों का आधार नम्बर एवं कार्ड की छायाप्रति		
3	निविदा शुल्क की राशि एवं धरोहर राशि (EMD) ई-पोर्टल पर भुगतान के रसीद की प्रति। MSME / Startup के रूप में पंजीकृत फर्मों को धरोहर राशि (EMD) में छूट।		
4	भारत सरकार / राज्य सरकार / मध्यप्रदेश सरकार के जिला कार्यालय, नगर निगम में संस्था के स्थापना का वैध / फर्म/संचालन हेतु निविदाकर्ता पंजीयन प्रमाण पत्र की छायाप्रति		
5	कम्प्यूटर पार्ट्स, फोटोकापियर, प्रिंटिंग मशीन एवं कार्ट्रिज रिफिलिंग फर्म/संस्था के स्थापना का वैध पंजीयन प्रमाण पत्र की छायाप्रति।		
6	पैन कार्ड (PAN Card) की छायाप्रति		
7	ITR विगत तीन Assessment year 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26 की छायाप्रति		
8	जी.एस.टी.(GST) रजिस्ट्रेशन प्रपत्र की छायाप्रति।		
9	जी.एस.टी. रिटर्न (GSTR-3B) अंतिम तिमाही का पंजीकृत चार्टर्ड एकाउन्टेड द्वारा प्रमाणित की प्रति		
10	नोटरीकृत शपथ पत्र 200/- रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर। परिशिष्ट -03		
11	तीन वर्षों का टर्न ओवर पंजीकृत चार्टर्ड एकाउन्टेड द्वारा जारी प्रमाण पत्र की प्रति। विगत तीन वर्षों (वित्तीय वर्ष वित्तीय वर्ष /Assessment year 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26) का औसत टर्न ओवर कम से कम राशि रु. 2,50,000/- प्रतिवर्ष होना चाहिए।		
14	निविदा कार्य से सम्बंधित शासकीय / अर्धशासकीय / स्वशासी संस्था / महाविद्यालय / विश्वविद्यालय कम से कम एक वर्ष का कार्य का अनुभव होना अनिवार्य 3. कम से कम एक कार्य आदेश होने चाहिए तत्सम्बंधी प्रमाण पत्र की छायाप्रति, कार्यदिश दिनांक 01 जनवरी 2021 के बाद का होना	1. कार्यदिश क्रं./ दिनांक 2. पूर्णता प्रमाण पत्र क्रं./ दिनांक	

(Handwritten signatures and initials)

	छायाप्रति, कायदेशि दिनांक 01 जनवरी 2021 के बाद का होना आवश्यक है। 4. विभागो द्वारा जारी कुशलतापूर्वक पूर्णता का प्रमाण पत्र की छायाप्रति।	क्रं./दिनांक	
15	वर्तमान में चल रहे कंप्यूटर फोटोकॉपियर एवं रिफिलिंग कार्य का अनुभव प्रमाण पत्र। किसी भी शासकीय / अर्धशासकीय / स्वशासी संस्था / महाविद्यालय / विश्वविद्यालय में।		
16	यदि निविदाकर्ताओं में कोई निविदाकर्ता स्टार्टअप की श्रेणी में वर्गीकृत किया जाता है तो उसके प्रकरण में टर्नओवर एवं अनुभव में छूट रहेगी। इस हेतु उस इकाई को स्टार्टअप माना जावेगा जो कि भारत सरकार, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय के उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापारिक भाग (DPIIT) के अधीन स्टार्टअप इंडिया से मान्यता प्राप्त हो एवं म0प्र0 राज्य में स्थापित एवं पंजीकृत होना अनिवार्य है। इस प्रयोजन हेतु उसी स्टार्टअप को मान्य किया जावेगा जो कि क्रेडिटिंग या इससे सम्बंधित कार्य में पंजीकृत है। तत्संबंधी आवश्यक प्रमाण पत्र की छायाप्रति		

निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)

LIST OF COMPUTER HARDWARE PHERIPERALS ITEMS

ITEM
RAM SDR
128MB
256MB
512
RAM DDR-1
512MB
1GB
Ram DDR-2
1GB
2GB
Ram DDR-3
2 GB
4GB
8 GB
Ram DDR -4
4 GB
8 GB
16 gb
Hard Disk IDE
40GB
80GB
Hard Disk Sata
80GB
160GB
320GB
500GB
1TB
Hard Disk SSD
160GB
320GB
500GB
1TB
DVD R/w sata

Mother Board
845
945
G-31
G-41
G-61
G-85
G110
VGA Monitor Cable
CMOS Battery - Japanese
SMPS 400 W
SMPS 450W
SMPS 500W
Mother board Repairing
Bios Copy Mother board
VGA Card PCI 1mtr per
Sound Card PCI
USB Card PCI
AGP Card 512GB
AGP card 1GB
3D card graphic card 4gb
Netware LAN card
External T.V. Box
Pen drive 32GB
Pen drive 64GB
Pen drive 128 GB
USB hard (external) disk 500GB
USB hard (external) disk 1 TB
USB Printer Cable
Power Adopter 12 V
Power Adopter 9V
Power Adopter 15V
ATX cabinet
Lan Cable(Internet)
Power Cable
MOUSE USB(LOGITECH)
MOUSE Ps-2(LOGITECH)
KEYBOARD (LOGITECH)

✓
2/3/2
Q
✓
Ques

Wireless Mouse + Keyboard (Logitech)
Mouse PAD
Connector Ps-2 to USB
LED MONITOR All Types 18", 19, 22" 18" 18" Sumgung, LG, Zebion 19" Sumgung, LG, Zebion, 22" Sumgung, LG, Zebion,
Network switch 5 Port 8 Port 16 Port 24 Port
Media converter
Wireless Router n- 150 n- 300 n- 450
Cd-R
DVD-R
UPS BATTERY 725 VA, 700va
UPS 725 VA Microtech, Ziborinc
UPS 1 KV Microtech, Ziborinc
UPS 725 VA
UPS 700 VA
Antivirus for pc <i>Quick Heal</i> Net Protector antivirus (NPAV)
HDMI To VGA Co.





(Printer Toner New Cartridge)

S. No.	Make/Model	Cartridge No.	Amount + GST
1.	Hp Laser Jet P1108	CC288A/88No.	
2.	Hp Laser Jet 1007/1008/M1005MFP	CC288A/88 No.	
3.	Hp Laser Jet IJ1606	CE278A/78 NO.	
4.	Hp Laser Jet 3050/1020	Q2612A/12 NO.	
5.	HP Laser Jet 110A	110A	
6.	SAMSUNG ML1710	ML-1710D	
7.	SAMSUNG ML3310ND	MLTD205S	
8.	CANON MF-4570DW/LBP1230 DN /LBP6230	NO. 326	
9.	HP LASER JET HP LASER JET M 1005 MFP	HO Q2612 A TONER	
10.	CANON LBP6018	925 NO.	
11.	FAX HP LASER JET 1536dnf/MFP	278A TONER	
12.	CANON LASER SHOT LBP2900B	303	
13.	Epson M magenta 003 Y yellow Kuning 003 C Cyan Sian 003 BK Black Hitam	003 003 003 003	

M L
B Q
✓
PMS

(Printer Toner Refilling)

S. No.	Make/Model	Cartridge No.	Amount + GST
1.	Hp Laser Jet P1108	CC288A/88No.	
2.	Hp Laser Jet 1007/1008/M1005MFP	CC288A/88 No.	
3.	Hp Laser Jet IJ1606	CE278A/78 NO.	
4.	Hp Laser Jet 3050/1020	Q2612A/12 NO.	
5.	HP Laser Jet 110A	110A	
6.	SAMSUNG ML1710	ML-1710D	
7.	SAMSUNG ML3310ND	MLTD205S	
8.	CANON MF-4570DW/LBP1230 DN	NO. 326	
9.	HP LASER JET HP LASER JET M 1005 MFP	HO Q2612 A TONER	
10.	CANON LBP6018	925 NO.	
11.	FAX HP LASER JET 1536dnf/MFP	278A TONER	
12.	CANON LASER SHOT LBP2900B	303	
13.	Epson M magenta 003 Y yellow Kuning 003 C Cyan Sian 003 BK Black Hitam		

Handwritten notes and signatures in the top right corner, including a signature and the word "PMS" in a circle.

Printer Parts & Repair

HP Laser Jet P1108, HP laser Jet 1007/1001/ M1005 MFP, HP laser jet LJ 16606, HP laser Jet 3050/1020

S. No.	Make/Model	Amount + GST
1.	Teflon	
2.	Pressure roller	
3.	Paper Pickup	
4.	Paper Pickup Liver	
5.	Drum	
6.	Logic Board	
7.	Power Supply	
8.	Hating	
9.	sensor	
10.	Service Charges	
11.	Labour Charges	

2. Samsung ML- 1710, Samsung ML-3310ND, Samsung CP-2025

S. No.	Make/Model	Amount + GST
1.	Teflon	
2.	Pressure roller	
3.	Paper Pickup	
4.	Paper Pickup Liver	
5.	Drum	
6.	Logic Board	
7.	Power Supply	
8.	Hating	
9.	sensor	
10.	Service Charges	
11.	Labour Charges	

Canon MF-4570dw/LBP-6230dn, Canon LBP6018

S. No.	Make/Model	Amount + GST
1.	Teflon	
2.	Pressure roller	
3.	Paper Pickup	
4.	Paper Pickup Liver	
5.	Drum	
6.	Logic Board	
7.	Power Supply	
8.	Hating	
9.	sensor	
10.	Service Charges	
11.	Labour Charges	

HP Laser Jet M1005 MFP, Q2612Am, HP 1213 MFP 88-A,
HP Laser jet 1536 dnf

S. No.	Make/Model	Amount + GST
1.	Teflon	
2.	Pressure roller	
3.	Paper Pickup	
4.	Paper Pickup Liver	
5.	Drum	
6.	Logic Board	
7.	Power Supply	
8.	Hating	
9.	sensor	
10.	Service Charges	
11.	Labour Charges	

LIST OF PHOTOCOPIER MACHINE

S. No.	Make/Model	Amount + GST
1.	Toner NPG-28	
2.	Guide Duplex Feed Uper FC9-0783-00	
3.	Gear (18T/25T) FU8-0576-000	
4.	Toner NPG-51	
5.	Toner NPG-59	
6.	Toner NPG-28	1.
7.	Drum Unit NPG-28	
8.	Delivery Lower Guide FM3 9304-000	
9.	Drum Unit NPG-51	
10.	Fixing Film Unit	
11.	Bushing	
12.	Lower Roller	
13.	Fixing Gear	
14.	Service Charges	
15.	Labour Charges	
16.	Drum Unit NPG-28	
17.	Separation Roller Set	
18.	Guide Plate Fixing	



नोट - निविदा दर सूची में अंकित समस्त आइटमों के दर अंकित करना अनिवार्य है, वित्तीय निविदा पत्रक के सभी आइटमों के दर के कुल योग की तुलना कर कैटरिंग कार्य हेतु न्यूनतम (L-1) का चयन किया जावेगा । यदि निविदाकार द्वारा कुछ आइटमों को छोड़कर दर अंकित किया जाता है तो ऐसे निविदाकार को अयोग्य घोषित कर इनकी दरों पर विचार नहीं किया जावेगा ।

निविदाकार के हस्ताक्षर (सील सहित)


परिशिष्ट - 03

शपथ पत्र का प्रारूप (Affidavit)
(Notaries affidavit On Non-Judicial stamp of Rs. 200/-)

मैं/हम (एजेन्सी का नाम) में अधिकृत प्रतिनिधि हूँ, मेरे/निम्न
हस्ताक्षरकर्ता, एतद् द्वारा नियमानुसार शपथ पूर्वक कथन करता हूँ/करते हैं कि :-

4. मैंने/हमने पशुचिकित्सा विज्ञान एवं पशुपालन महाविद्यालय, महु की निविदा क्रं. दिनांक
..... के कार्य
..... हेतु निविदा दस्तावेज को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और पूरी तरह से समझ लिया
है, जिसमें उसमें उल्लेखित सभी नियम और शर्तें शामिल हैं।
5. मैं/हम निविदा दस्तावेज में उल्लेखित सभी नियमों, शर्तों और विनिर्देशों का पालन करने के लिए सहमत हूँ/हैं।
6. मैं/हम यह भी पुष्टि करते हैं कि मेरा/हमारा कोई करीबी रिस्तेदार आपके विभाग में / संस्था में कार्यरत नहीं है।
7. मैं/हम यह भी पुष्टि करते हैं कि मुझे/हमारी फर्म को निविदा भरने की तिथी तक न तो राज्य में और न ही देश
में किसी भी एजेंसी अथवा किसी अन्य संगठन/शासकीय, अर्धशासकीय संस्था द्वारा ब्लैक लिस्टेड नहीं किया
गया है / काली सूची में नहीं डाला गया है।
8. यदि मेरे/हमारे द्वारा प्रदान की गई कोई भी जानकारी झूठी या भ्रामक पाई जाती है, तो मैं/हम सहमत हैं कि
मेरी/हमारी निविदा अयोग्य हो सकती है और विश्वविद्यालय द्वारा उचित कार्रवाई की जा सकती है।
9. मैं/हम पुष्टि करते हैं कि इस निविदा के समर्थन में मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत की गई जानकारी और दस्तावेज
मेरे/हमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, सही और पूर्ण हैं। यदि मुझे / हमें निविदा प्राप्ति पश्चात मेरे /
हमारे द्वारा प्रस्तुत जानकारी असत्य या झूठी पायी जाती है तो मेरी निविदा यथा स्थिती निरस्त करने एवं कानूनी
कार्यवाही करने के लिए महाविद्यालय स्वतंत्र होगा। जिस हेतु महाविद्यालय द्वारा मेरे विरुद्ध की गई वैधानिक
कार्यवाही मुझे मान्य होगी।
10. मैं/हम यह भी पुष्टि करते हैं कि यदि अनुबंध प्रदान किया जाता है, तो मैं/हम उसके निष्पादन के दौरान सभी
लागू कानूनों, नियमों और विनियमों का पालन करेंगे।

शपथकर्ता का नाम :-

हस्ताक्षर :-

मोबाइल नं. :-

पता :-

सत्यापित :-
(नोटरी के हस्ताक्षर एवं मुहर)